


Принято

решением педагогического совета
МБДОУ «Детский сад «Золотая рыбка»
Протокол от 31.08.2017 № 1

Утверждаю

Заведующий МБДОУ «Детский
сад «Золотая рыбка»


Г.Н. Семина
Приказ от 01.09.2017г.№ 110-1



ПОЛОЖЕНИЕ **о логопедическом пункте МБДОУ «Детский сад «Золотая рыбка»**

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение регулирует деятельность логопедического пункта (далее – логопункт) для детей с ограниченными возможностями здоровья (нарушениями в речи) в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад «Золотая рыбка» (далее – ДОУ).
- 1.2. Настоящее Положение определяет порядок организации деятельности логопункта муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад «Золотая рыбка» (далее ДОУ) в соответствии с федеральным законом от 29.12.2013 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», с Федеральным законом «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации» от 24.07.98 г. №124-ФЗ, Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования, Уставом ДОУ.
- 1.3. Логопункт создается в дошкольном образовательном учреждении с целью создания целостной системы, обеспечивающей оптимальные педагогические условия для коррекции нарушений в развитии речи детей, в освоении ими дошкольных образовательных программ и подготовки детей к успешному обучению в общеобразовательной школе.
- 1.4. Основные задачи логопункта ДОУ:
 - коррекция нарушений устной речи детей: формирование правильного произношения, развитие лексических и грамматических средств языка, навыков связной речи;
 - своевременное предупреждение возникновения нарушений чтения и письма;
 - коррекция недостатков эмоционально-личностного и социального развития;
 - активизация познавательной деятельности детей;
 - пропаганда педагогических знаний среди родителей (законных представителей) воспитанников и педагогов.

2. Организация логопедической работы

- 2.1. Логопункт в ДОУ комплектуется в соответствии с Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования.

- 2.2. Логопункт функционирует в соответствии с Уставом ДОУ пять дней в неделю в режиме 10,5 часового пребывания: с 09.00 до 13.00
- 2.3. В логопункт зачисляются воспитанники, имеющие нарушения в развитии речи.
- 2.4. Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной основной общеобразовательной программе только с согласия родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии.
- 2.5. На каждого ребенка, зачисленного в логопункт, учитель-логопед заполняет речевую карту.
- 2.6. Основной формой организации коррекционно-развивающей работы являются индивидуальные логопедические занятия и занятия в микрогруппах.
- 2.7. Микрогрупповые и индивидуальные логопедические занятия, как правило, проводятся вне занятий, предусмотренных расписанием непосредственно образовательной деятельности ДОУ, с учетом режима работы ДОУ и психофизических особенностей развития детей дошкольного возраста.
- 2.8. Периодичность микрогрупповых и индивидуальных занятий определяется тяжестью нарушения речевого развития детей.
- 2.9. Индивидуальные занятия проводятся 2-3 раза в неделю. По мере формирования произносительных навыков у детей, занятия с ними проводятся в микрогруппе.
- 2.10. Продолжительность занятия в микрогруппе составляет 15-20 минут, продолжительность индивидуального – 10-15 минут с каждым ребенком.
- 2.11. Между индивидуальными и подгрупповыми занятиями допускаются перерывы в 5-10 минут.
- 2.12. Ежедневно, во второй половине дня, воспитатель проводит индивидуальную работу по рекомендациям учителя-логопеда.
- 2.13. Выпуск детей из логопункта осуществляется психолого-медико-педагогической комиссией.

3. Руководство логопунктом

- 3.1. Непосредственное руководство работой логопункта осуществляется заведующим ДОУ.
- 3.2. Заведующий ДОУ:
 - обеспечивает создание условий для получения воспитанниками психолого - медико-педагогической коррекции,
 - подбирает в логопункт учителя-логопеда, имеющего высшее педагогическое образование.
- 3.3. Повышение уровня профессиональной квалификации, обмен опытом логопункта осуществляется в ДОУ, на городском методическом объединении учителей-логопедов, на курсах повышения квалификации и др.

4. Права и обязанности учителя-логопеда

- 4.1. В штат ДОУ вводится должность учителя-логопеда для работы с детьми, имеющими нарушения речи.
- 4.2. Квалификация учителя-логопеда определяется в соответствии с единым квалификационным справочником.

- 4.3. Учитель-логопед назначается и увольняется в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.
- 4.4. Учитель-логопед несет ответственность за организацию и своевременное выявление детей с первичной речевой патологией, оптимальное комплектование для занятий в логопункте, качество коррекционно-развивающего обучения детей с нарушениями речи.
- 4.5. Учитель-логопед оказывает консультативную помощь педагогам ДОУ и родителям (законным представителям) детей, дает рекомендации по закреплению навыков правильной речи в разных видах деятельности ребенка.
- 4.6. Учитель-логопед:
 - обследует речь детей ДОУ;
 - проводит регулярные занятия с детьми по исправлению различных нарушений речи, осуществляет в ходе логопедических занятий профилактическую работу по предупреждению нарушений чтения и письма;
 - готовит документы для обследования детей в психолого - медико- педагогической комиссии;
 - осуществляет взаимодействие с педагогами по вопросам освоения детьми программы ДОУ;
 - представляет заведующему ДОУ и методисту-логопеду ежегодный отчет, содержащий сведения о количестве детей с нарушениями речи в ДОУ и результатах коррекционно-развивающей работы;
 - поддерживает связь с учителями-логопедами городских ДОУ, с учителями-логопедами и учителями начальных классов общеобразовательных учреждений, с педагогами специальных (коррекционных) образовательных учреждений для обучающихся, воспитанников с ограниченными возможностями здоровья, с логопедами и врачами-специалистами детских поликлиник и психолого-медико-педагогических консультаций;
 - ведет разъяснительную и просветительскую работу среди педагогов, родителей (законных представителей) детей, выступая с сообщениями о задачах и специфике логопедической работы по преодолению нарушений речи;
 - участвует в работе городского методического объединения учителей- логопедов;
 - повышает свою профессиональную квалификацию и аттестуется согласно действующим нормативным документам.
- 4.7. Учитель-логопед ДОУ пользуется всеми льготами и преимуществами (продолжительность очередного отпуска, порядок пенсионного обеспечения, доплаты), предусмотренными законодательством Российской Федерации.
- 4.8. Учитель-логопед ведёт документацию:
 - журнал регистрации детей, имеющих речевые недостатки;
 - перспективный план работы с детьми;
 - расписание НОД;
 - журнал посещаемости;
 - журнал учета детей, зачисленных на логопедическую группу;
 - речевые карты;
 - индивидуальные тетради для занятий с детьми;
 - отчет логопеда за год.